

Nationell arbetsgrupp (NAG) Strama

Tid: tisdag 19 februari 2024 kl. 13.00-17.00
onsdag 20 februari 2024 kl. 09.00-12.00

Plats: Wiks slott, Uppsala

Närvarande: Vigith Andrews, Annika Hahlin, Katarina Hedin, Åsa Olsson, Ulrika Snygg Martin, Maria Tempé, Emilia Titelman, Thomas Tängdén, Anna Wimmerstedt, Anna-Lena Fastén (adjungerad Stramanätverket), Malin Vading (adjungerad Strama-appen)

Frånvarande: Charlotta Hagstam

Mötesanteckningar

Tisdag 19 mars

1. Mötets öppnande

2. Hur vill vi arbeta inom NAG?

Uppdrag: att vara en strategisk grupp med inslag av operativa uppgifter. En huvuduppgift är att tillhandahålla stöd till lokala grupperna.

- **Hur ofta ska vi ses? Fysiskt/digitalt?**

Önskvärt med kortare möten något oftare samt enstaka fysiskt möte (heldag) per år. Följande möten bokas in:

10 juni kl. 13-15, digitalt

25 september, heldag, Stockholm

7 november kl. 13-15, digitalt

- **Fokusgrupper**

Förslag på att skapa permanenta eller tillfälliga arbetsgrupper för att lättare fördela uppgifter såsom att undersöka evidens för att kunna uttala oss gällande rekommendationer etc. Förslag på områden:

”Doxy-pep”: Emilia undersöker evidens för detta för att Strama ska kunna uttala sig i frågan

Belysa områden där det saknas rekommendationer för att påverka att de tas fram

Allergier - varningsmärkningar

Bevakning: intravenös antibiotika i hemmet

Dosering vid nedsatt njurfunktion/övervikt

Samarbete med vårdhygien

PvQ, stöd till lokala grupper (t ex Värmlandsblomman

(spindeldiagram med tydliggörande av luckor)

Thomas och Åsa ser över områdena och återkommer med förslag på sammansättning och första steg.

- **Verksamhetsplan och redovisning**

Verksamhetsrapport är inskickat för 2023, en kortfattad plan för 2024 kommer att skickas ut till NAG Strama för kommentarer.

- **Nyhetsutskick och hemsida**

Nyheter från Strama skickas ut brett via Stramanätverkets nyhetsbrev som förtydligats om hur SN och NAG Strama samverkar.

Förslag på att skapa en lista med FAQ/”frågor & svar” på hemsidan för återkommande frågor där standardsvar är möjliga (exempelvis frågor rörande Bafucin innehållande antibiotika).

3. Strama-appen

Presentation av appens organisation (arbetsgrupper och ansvarsfördelning) med tillhörande diskussion. Önskvärt med två nya medlemmar till slutenvårdsdelen, förfrågan har skickats ut inom Infektionsläkarföreningen.

Presentation av verksamhetsplanering för 2024.

Vi noterar att en ny djurapp ”Vägvisaren – klok antibiotika” nu finns publicerad. Länk till denna finns upplagd på strama.se.

4. Möte med NPO infektion

- **Mandatperioder**

NAG Strama diskuterar detta på morgondagens program och planerar att uppdatera NPO infektion om sittande medlemmars status.

- **Allergimärkning**

Info om allergimärkning finns i stramaappen.

Information om att man kan återkoppla synpunkter i appens dialogfunktion.

- **Uppdragsbeskrivningen för NAG Antibiotika i tandvården**

Mötet hänvisar till Tandvårdsstrama som bl.a. står för rekommendationerna om behandling och profylax i Stramas nationella app. Emelie (NPO infektion) återkopplar detta till dem.

5. Aktuellt

- **iGAS och behandling av tonsillit**

Ett dokument har publicerats angående detta med tillhörande förtydligande från NAG Stramas synvinkel. Den nya behandlingsrekommendationen är klar men kommer troligtvis inte att publiceras i april som planerat.

- **Bristssituationer**

Något lugnare läge nu gällande brister, möten med LMV hålls var tredje vecka. Inte så mycket nytt att rapportera. Samarbetet fungerar bra och ändringar publiceras snabbt i app och på hemsida. Önskemål om att NAG Strama får kopia på mail till appredaktörer gällande uppdatering av bristssituationer/rekommendationer vilket skulle ge bättre möjlighet för hela gruppen att följa arbetet.

- **Nytt från Stramanätverket**

Möten med arbetsutskottet en gång i månaden, sammanfattas i Nyhetsbrevet som skickas ut brett.

Rekrytering pågår för att ersätta avgående ordförande som kliver av i samband med årsmötet 15 maj.

Nyheter i appen planeras att skickas ut tillsammans med nyhetsbrevet på sikt.

Onsdag 20 mars

6. NAG Stramas organisation

- **Inval, mandatperioder och omval**

Diskussion om gruppens konstellation, mandatperiodernas längd mm. Tidigare har gruppens sammansättning varit styrd av regioner men har under senare år varit styrd av behov av expertkompetens. Medlemmarna väljs formellt in av NPO infektion. Genomgång av inval för nuvarande medlemmar. Åsa och Thomas kommer att sammanställa och ge förslag på planering framåt. Lämplig duration av mandatperioder diskuteras, preliminärt 3 år. Ca 10 ordinarie medlemmar bedöms som en lagom storlek.

Förslag på att utse en Stramastipendiat? Skicka frågan till SFAM, SILF? Viktigt med tydligt uppdrag. Inget beslut fattas.

- **Val av vice ordförande**

Katarina Hedin väljs till NAG Stramas vice ordförande.

- **Adjungeringar**

I nuläget adjungeras Stramaordföranden och appredaktörer till NAG Stramas möten vilket mötet anser vara av stort värde även i fortsättningen.

7. Stramas indikatorer

- **Slutenvård**

Uppdatering pågår med målet att publicera i samband med Stramadagen i maj. Förändringarna innefattar tillagt syfte för varje indikator, kinolonmålet gällande afebril UVI hos män korrigerat från 30 % till 20%. Nuvarande version skickas ut till NAG Strama för ev sista synpunkter.

Behov finns av kontinuerliga uppdateringar. Annika erbjuder sig att fortsatt vara sammankallande för detta arbete.

- **Primärvård**

Charlotta har uppdraget gentemot SKR att ansvara för uppdateringen av primärvårdsindikatorerna. Arbetet med detta pågår. Två nya indikatorer nyligen publicerade: *antibiotika utan relevant diagnos* samt *antibiotika vid bensår*.

NPO infektion önskar att vi väljer ut ca 3 indikatorer att inkludera i "Vården i siffror". Strama har tidigare gjort ett urval vilket torde kunna aktualiseras. Annika ser över detta.

8. Antibiotikasmarta sjukhus

- **Sjukhuskriterier**

Sjukhuskriterierna är uppdaterade efter piloten under 2023 och är ute på remiss. Lansering planeras i samband med Stramadagen i maj. Övergripande presentation av kriterier och arbetets gång.

- **"10-punktsprogrammet i praktiken"**

I samband med kriteriearbetet har ett material tagits fram med syfte att på ett förenklat sätt nå ut med 10-punktsprogrammet till samtliga patientnära yrkeskategorier inom slutenvården.

Diskussion om avsändare, finansiering, loggor, innehåll. Beslut om att fortsätta arbetet. Stramas logga önskas på framsidan.

Fråga om Antibiotikasmart Sverige kan finansiera framtagandet av materialet och skapande av tryckfil.

9. Övriga frågor

- **ST-dagarna:** anmälningsavgift 20 000 kr inkl. 2 personer. Beslut om att NAG Strama bekostar detta. Strama Stockholm bemannar och tar med Regnbågsbroschyrer och lite annat material.

- **Dosering av vid amoxicillinbrist:** dokumentet för bristsituationer behöver förtydligas då doseringen inte är samstämmig med rekommendationen från Regnbågsbroschyren och RAF. Förslag att ändra formulering i dokumentet och hänvisa till Regnbågsbroschyren.

Bristgruppen uppdras att logga när olika versioner är publicerade för att kunna spåra hur läget sett ut gällande bristsituationer.

- **Samarbete med Cancerfonden**

Gemensam insats pågår för att påvisa hur viktigt antibiotika är för cancervården. En mindre studie är genomförd i Stockholm där man undersökt hur stor andel av patienter med förskriften (uthämtad) cytostatika som även hämtat ut antibiotika jämfört

med befolkningen i stort. Resultatet visar att cancerpatienter hämtar ut betydligt mer: ca 50% jämfört med ca 15 % hos övriga befolkningen. Resultatet kommer att presenteras på Stramadagen samt publiceras på Stramas hemsida. Cancerfonden planerar för att kommunicera ut resultatet när det publiceras, Strama bör också uttala sig gällande detta.

- **Grafiskt material/profil**
Mallarna läggs upp på Stramas hemsida med en kommentar om hur dessa får användas.

10. Mötets avslutande

Uppsala 2024-03-27

Sekreterare: Åsa Olsson

Justerat av: Thomas Tängdén